

Nº

SOLICITUD

- - - -

LÍNEA III – Anexo VII: INCENTIVO POR CREACIÓN DE EMPRESA Y CONTRATACIÓN DE AL MENOS UN TRABAJADOR O TRABAJADORA

DATOS DEL SOLICITANTE

APELLIDOS				NOMBRE		
Fecha de Nacimiento		NIF/NIE		Nacionalidad		
Dirección						
Municipio			Provincia		C.P.	
Teléfono			Móvil			
Email						
Nivel de estudios finalizados						

En el marco de las actuaciones comprendidas en el proyecto Plan Norma-Comarca Pinares, cofinanciado por la Unión Europea con cargo al Fondo Europeo de Adaptación a la Globalización, EGF/2013/010 ES/Castilla y León.

SOLICITO:

El incentivo correspondiente a la **Creación de empresa y contratación de al menos un trabajador o trabajadora para gastos de establecimiento y gastos corrientes** en el Plan Norma-Comarca Pinares

Bajo mi responsabilidad declaro:

Que he creado una empresa hace al menos 3 meses y, en el plazo máximo de 6 meses desde su constitución, he contratado al menos a un trabajador o trabajadora, incurriendo por ello en los siguientes gastos de establecimiento y gastos corrientes:

- 1.- _____
- 2.- _____
- 3.- _____
- 4.- _____



Mi dirección a efectos de notificación es *(cumplimentar sólo en caso que sea diferente a la ya indicada)*:

Dirección _____
Municipio _____ Provincia _____ CP _____

Soy titular de la siguiente cuenta bancaria en la que solicito se abone el importe del incentivo mediante transferencia bancaria.

E	S																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Que no me encuentre en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
Que no he recibido otras ayudas, públicas o privadas, para la misma finalidad.

Documentación que presento:

(En caso de que alguno de los documentos requeridos ya haya sido facilitado a la Fundación, no será necesario presentarlo de nuevo)

- Copia compulsada del DNI o NIE del solicitante.
- Copia compulsada de la carta de despido de la empresa Puertas Norma o copia compulsada del certificado de empresa con la fecha del despido.
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Agencia Tributaria.
- Copia compulsada de los pagos efectuados a la Seguridad Social, tanto del empresario, como del trabajador o trabajadora contratada.
- Copia compulsada del contrato suscrito entre el empresario o empresaria y el trabajador o trabajadora contratada.
- Original o copias compulsadas de las facturas o cualquier otro documento válido en el tráfico mercantil que acredite los gastos realizados, así como la justificación de haber realizado el pago de las mismas.

Y declaro que no se han producido modificaciones en el contenido de la documentación que adjunto y que todos los datos indicados en la solicitud son ciertos.

Firma del/la solicitante:

En , a de de

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE ANCLAJE DE LA FUNDACIÓN.

Aviso Legal. De acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de carácter Personal, le informamos que los datos personales consignados en este documento se incorporarán al fichero automatizado de la Fundación para el Anclaje Empresarial y la Formación para el Empleo en Castilla y León con la finalidad de gestionar la solicitud presentada.
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de estos datos personales, siempre de acuerdo con los supuestos contemplados en la legislación vigente, dirigiéndose a la Fundación en la dirección en C/ Jacinto Benavente, 2-3ª planta sur. 47195 Arroyo de la Encomienda (Valladolid).